



## Versterk je leidinggevend talent!

Begin van een nieuw jaar, een mooie tijd om je talent te ontwikkelen. De cursus Praktisch Leidinggeven helpt je bij het versterken van je leidinggevend talent. Zorgboerderijen zijn de laatste jaren doorgroeid tot grote ondernemingen met personeel en vrijwilligers. En ook de taak van de ondernemer is veranderd. Deze is verschoven naar de organisatie van het bedrijf en een professionele aanpak op het gebied van personeelsmanagement. Dit vereist leidinggevende vaardigheden en competenties van de ondernemer.



# Praktisch leidinggeven

### Leren vanuit praktijkervaring

Deze drie daagse cursus is speciaal ontwikkeld voor werkgevers binnen de multifunctionele landbouw.

Wij bieden handreikingen, voorbeelden, oefeningen en methodes om personeel en vrijwilligers op een coachende manier te begeleiden. Daarbij werk je vanuit je eigen praktijkervaring.

Tijdens de cursus ontwikkel je je eigen stijl van leiding geven en communiceren. Door nieuwe kennis, vaardigheden en inzichten op te doen ontdek je de stijl van leiding geven die bij jou en jouw bedrijf past. Om optimale inzet en inspiratie van je personeel en vrijwilligers te krijgen, reiken we mogelijkheden aan om de ontwikkeling van je medewerkers te ondersteunen. Wat je leert, kun je meteen toepassen. We gaan uit van je eigen leervragen.

Waar loop jij tegenaan in de praktijk?

Je maakt een analyse van de huidige en de gewenste situatie rondom personeelsmanagement.

Via actieve werkvormen leer je hoe je een functioneringsgesprek kunt voeren en hoe je kunt omgaan met conflicten.

Met de opgedane kennis en vaardigheden kun je meteen zelf aan de slag.

### De volgende onderwerpen komen aan bod:

#### Management

- + Analyse van de huidige en gewenste situatie.
- + Plan van aanpak om personeels - management binnen je eigen bedrijf te verbeteren.

#### Leiding geven

- + Leiderschapsstijlen en sturing geven.
- + Conflictanteringstijlen.
- + Delegeren en vertrouwen.

#### Coaching

- + Vragen stellen en doorvragen (open, gesloten, sturend, reflectief).
- + Motiveren van medewerkers en vrijwilligers.
- + Oefenen met coachmethodieken.

#### Communicatie

- + Herkennen van verbale en non-verbale communicatie.
- + Feedback geven, vragen en ontvangen.



**Wilma Nijboer**

*Werkt als trainer/coach en begeleidt mensen om ontspannen en ondernemend te leven. Haar meest kenmerkende talent is haar inlevingsvermogen, waardoor ze snel aanvoelt wat zich op gedachte- en gevoelsniveau bij een ander afspeelt. Ze is enthousiast, doelgericht en praktisch. Haar motto is: "Aandacht geeft groei" Zie ook [www.nijboer.cc](http://www.nijboer.cc)*

**Karola Schröder**

*Verzorgt als zelfstandig trainer/adviseur diverse trajecten. Karola weet de persoonlijke ontwikkeling van deelnemers vanuit verschillende invalshoeken met verve te stimuleren en te begeleiden. Kenmerkend voor Karola's stijl van trainen is de directe, persoonlijke en praktische aanpak. Zie ook [www.bureauschroder.nl](http://www.bureauschroder.nl)*



**DATA EN TIJDEN in 2018**

Donderdag 8 maart, donderdag 22 maart en donderdag 5 april 2018

We regelen een prettige centraal gelegen locatie en houden daarbij rekening met ieders reistijd. Trainingstijden zijn van 9.30 tot 15.30 uur.

**KOSTEN**

€ 449,= exclusief 21% BTW, inclusief uitgebreide lunch, koffie, thee en trainingsmap.

**Informatie en aanmelden**

[karola@bureauschroder.nl](mailto:karola@bureauschroder.nl)

t. 06 224 96 025

*aanmelden graag vóór 15 februari 2018*



*"Zeer leerzaam, je weet waar je zelf staat en krijgt praktische tips"*



*"De training is praktijkgericht en wordt afgewisseld met begrijpelijke theorie"*



*"Goede afwisseling in aanbod, luisteren en doen."*



*"De training was top."*